Stredná odborná škola technická, Nová 9, 921 01 Piešťany

Zápisnica zo zasadnutia pedagogickej rady – štvrťročná pedagogická rada za 1. štvrťrok šk. r. 2026/2027 konanej dňa 18. 11. 2026 na SOŠT Piešťany

Prítomní: viď prezenčná listina

Ospravedlnení: 2 pedagogickí zamestnanci (s priebehom a závermi pedagogickej rady boli oboznámení dodatočne)

Program:

1. Otvorenie
2. Kontrola uznesení
3. Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov za 1. štvrťrok šk. r. 2026/2027 – triedni učitelia
4. Prerokovanie a prijatie kritérií na prijímacie skúšky pre šk. r. 2028/2029
5. Aktualizačné vzdelávanie
6. Rodičovské združenie 18. 11. 2026
7. Rôzne
8. Diskusia
9. Uznesenia
10. Záver

Priebeh zasadnutia:

K bodu 1 a 2:

Zasadnutie pedagogickej rady otvorila zástupkyňa riaditeľky školy pre teoretické vyučovanie (ZRTV), ktorá privítala prítomných a konštatovala, že uznesenia z predchádzajúcej pedagogickej rady boli splnené alebo sa priebežne plnia podľa termínov.

K bodu 3:

Triedni učitelia jednotlivých tried vyhodnotili dosiahnuté výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov vo svojich triedach za 1. štvrťrok šk. r. 2026/2027 so zameraním na dochádzku žiakov na vyučovanie, správanie žiakov a priebežné hodnotenie prospechu a navrhli opatrenia vo výchove za porušenie školského poriadku. Navrhnuté boli najmä:

- pochvaly od triedneho učiteľa (za vzornú dochádzku, reprezentáciu školy a vzorné správanie),
- napomenutia a pokarhania od triedneho učiteľa (najmä za neospravedlnené hodiny),
- návrhy na zníženú známku zo správania (za vysokú absenciu a neospravedlnené hodiny, za šikanovanie spolužiaka),
- podmienečné vylúčenia zo štúdia (za vysoký počet neospravedlnených hodín),
- upozornenia na slabý prospech.

Každé závažné hodnotenie (výchovné opatrenie a návrh na zníženú známku zo správania) pedagogická rada prerokovala a schválila hlasovaním, vždy jednohlasne. Prehľad výchovných opatrení je zaznamenaný v elektronickej triednej knihe (EduPage – Poznámky/rozhodnutia), výpis je súčasťou dokumentácie školy. Údaje o vymeškaných hodinách za jednotlivé triedy sú uvedené vo výkazoch triednych učiteľov k PR (v prílohe).

V súvislosti so šikanovaním v jednej z tried pedagogická rada odporúča, aby žiaci, ktorí sa šikanovania dopustili, povinne absolvovali konzultáciu u školského psychológa. Triedni

učitelia oboznámia rodičov s výchovnými opatreniami prostredníctvom EduPage a vydajú rozhodnutia; závažné rozhodnutia (znížená známka zo správania, podmienečné vylúčenie) zašlú rodičom aj poštou.

K bodu 4:

ZRTV predložila návrh kritérií na prijímacie skúšky pre školský rok 2028/2029. Pedagogická rada kritériá prerokovala a hlasovaním ich jednohlasne odporučila riaditeľke školy na schválenie. Kritériá musí následne schváliť (prerokovať) rada školy.

K bodu 5:

ZRTV informovala o aktualizačnom vzdelávaní – online školenie „Trestnoprávne aspekty šikany a kyberšikany v školskom prostredí“ (Vzdelávanie MV SR), absolvované dňa 17. 11. 2026. Pedagogickí zamestnanci odovzdajú certifikáty o absolvovaní vzdelávania vedeniu školy.

K bodu 6:

ZRTV informovala o rodičovskom združení, ktoré sa uskutoční dňa 18. 11. 2026 po skončení pedagogickej rady. Triedni učitelia na triednych schôdzkach prerokujú s rodičmi tieto body:

- Študijné výsledky žiakov za prvý štvrťrok, výchovné opatrenia
- Dochádzka žiakov – ospravedlňovanie, zdôrazniť uzatváranie dochádzky na konci mesiaca
- Úhrada príspevku do ZRPŠ
- Prvý ročník – lyžiarsky výcvikový kurz (LVVK), prípadne iný športový kurz
- Rôzne
- Záver

K bodu 7:

ZRTV informovala o:

- opätovnom upozornení na dôslednú kontrolu dochádzky žiakov triednymi učiteľmi; dochádzku je potrebné uzatvárať ku koncu mesiaca, najneskôr do 5. dňa nasledujúceho mesiaca,
- žiakovi prvého ročníka, ktorý prestúpil z iného študijného odboru – vyučujúci si žiaka preradia v EduPage do svojich skupín,
- doplnení záznamov o krúžkovej činnosti (vedúci krúžkov),
- doplnení údajov do katalógových listov žiakov – čísla občianskych preukazov a zdravotnej poisťovne (triedni učitelia),
- oboznámení sa s priebehom porady a následnom podpísaní zápisnice, ak sa pedagogický zamestnanec nezúčastnil pedagogickej rady.

K bodu 8:

V diskusii vystúpili viacerí pedagogickí zamestnanci k výchovno-vzdelávacím problémom žiakov, najmä k dochádzke a správaniu.

K bodu 9: UZNESENIA:

A/ Pedagogická rada prerokovala a odporúča na schválenie:

1. Výchovné opatrenia a znížené známky zo správania za 1. štvrťrok šk. r. 2026/2027 – zaznamenané v elektronickej triednej knihe (EduPage), schválené hlasovaním jednohlasne (za 31, proti: 0, zdržali sa: 0).

2. Kritériá na prijímacie skúšky pre šk. r. 2028/2029– schválené hlasovaním jednohlasne (za 31, proti: 0, zdržali sa: 0). Kritériá predložiť na schválenie rade školy.

B/ Pedagogická rada berie na vedomie:

- Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov za 1. štvrťrok šk. r. 2026/2027
- Informácie o aktualizačnom vzdelávaní
- Program rodičovského združenia dňa 18. 11. 2026
- Organizačné a prevádzkové informácie uvedené v bode „Rôzne“

C/ Pedagogická rada ukladá členom PR:

1. Triednym učiteľom:
   - zabezpečiť, aby žiaci, ktorí sa dopustili šikanovania v jednej z tried, absolvovali konzultáciu u školského psychológa
   - oboznámiť rodičov s výchovnými opatreniami prostredníctvom EduPage a vydať rozhodnutia
   - závažné rozhodnutia zaslať rodičom poštou

   Termín: bezodkladne

2. Triednym učiteľom:
   - dôsledne kontrolovať dochádzku žiakov a uzatvárať ju najneskôr do 5. dňa nasledujúceho mesiaca

   Termín: mesačne, priebežne

3. Triednym učiteľom:
   - doplniť údaje do katalógových listov žiakov – čísla občianskych preukazov a zdravotnej poisťovne
   - informovať rodičov na rodičovskom združení podľa schváleného programu

   Termín: bezodkladne, RZ dňa 18. 11. 2026

4. Vyučujúcim:
   - preradiť si v EduPage žiaka prvého ročníka, ktorý prestúpil z iného odboru
   - doplniť záznamy o krúžkovej činnosti (vedúci krúžkov)

   Termín: bezodkladne

5. Vedeniu školy:
   - predložiť kritériá na prijímacie skúšky pre šk. r. 2028/2029 na schválenie rade školy

   Termín: na najbližšom zasadnutí rady školy

6. Všetkým pedagogickým zamestnancom:
   - odovzdať certifikáty o absolvovaní aktualizačného vzdelávania zo dňa 17. 11. 2026
   - dôsledne vypĺňať pedagogickú dokumentáciu
   - neprítomným zamestnancom oboznámiť sa so zápisnicou a podpísať ju

   Termín: bezodkladne, priebežne

K bodu 10:
Záver: ZRTV poďakovala všetkým prítomným za aktívnu účasť a zasadnutie ukončila.

V Piešťanoch dňa 18. 11. 2026

Zápisnicu vyhotovila: zapisovateľka pedagogickej rady

Overil: zástupca riaditeľky pre praktické vyučovanie

Schválila: riaditeľka školy

Prílohy (prezenčná listina, výkazy triednych učiteľov, výpis výchovných opatrení) sú uložené v dokumentácii školy a nezverejňujú sa.